

Kaders overdrachtgegevens

Gemeente Lansingerland



Auteur: Dennis Zegers
Afdeling: Team Beheer
Versienummer: 1.0
Datum: 1 april 2021
Corsanummer: T20.03406

Inhoudsopgave

1	Inleiding.....	3
2	Revisietekeningen	4
2.1	BGT.....	5
2.1.1	Wat staat er in de BGT?	5
2.1.2	Wie beheert de BGT?	5
2.2	NCLS Codering.....	6
2.2.1	Opbouw NCLS lagen	6
2.2.2	NCLS codering Lansingerland.....	6
3	Verplichte overdracht gegevens per vakgroep	7
3.1	Groen	7
3.1.1	Bomen.....	8
3.1.2	Overige afspraken Groen.....	8
3.2	spelen.....	8
3.3	Wegen en verkeer	9
3.4	Bebording en straatmeubilair	10
3.5	Openbare verlichting.....	10
3.6	Civiele kunstwerken.....	12
3.7	Riolering	12
3.8	Oppervlakte Water	12
3.9	Kabels en leidingen.....	12
3.10	Verkeer	12
3.11	Afval en Schoon	13
3.12	Honden	13
4	Bijlage	13

1 Inleiding

Voor u liggen de **Kaders Overdrachtsgegevens gemeente Lansingerland**. Hierin staat beschreven welke documenten er per vakgebied nodig zijn voor een goede overdracht en aan welke voorwaarden deze documenten moeten voldoen. Onderdeel hiervan zijn ook revisietekeningen, waarmee de werkelijke gerealiseerde situatie is weer gegeven zoals deze er buiten bij ligt. Al deze informatie is nodig om goed beheer en onderhoud te kunnen uitvoeren in de toekomst en te voldoen aan de landelijke BGT (Basisregistratie Grootchalige Topografie) wettelijke eisen vanuit het Ministerie van Infrastructuur en Milieu.

Dit document is afgestemd met de DIOR, waarin voor sommige vakgebieden reeds is aangegeven wat er minimaal aanwezig moet zijn in een overdrachtdossier. De kaders Overdrachtsgegevens gemeente Lansingerland is een aanvulling op de DIOR waarmee we meer duidelijkheid willen geven. Dit document zal worden toegevoegd als bijlage aan de DIOR. hierin alle kaders t.b.v. de overdracht gegevens gebundeld.

2 Revisietekeningen

Een revisietekening is een uitwerking van Definitieve ontwerp, met één verschil, dat de revisietekening getekend is conform de gerealiseerde werkelijkheid. Dus “As built” en niet als ontworpen. Deze tekening bevat dus geen elementen uit de tekening van de ontwerpfase. De werkelijkheid dient in zijn totaliteit ingemeten te zijn. Daarbij moet een revisietekening voldoen aan de basisregistratie grootschalige topografie (BGT) eisen en een uitwerking hebben op NCLS niveau. Hiermee kan de tekening verwerkt worden in het databaseersysteem van de gemeente Lansingerland.

Revisietekeningen dienen minimaal te voldoen aan de volgende eisen:

De revisietekening kunnen alleen in de volgende vormen digitaal aangeleverd te worden:
CAD en PDF.

CAD vereisten:

1. DWG formaat
2. AUTOCAD versie 2000
3. Laagnamen/Layernames volgens NLCS codering Gemeente Lansingerland, zie bijlage NLCS Objecten catalogus Gemeente Lansingerland Juni 2019.xls.
5. Vlak objecten intekenen als Autocad_hatch
4. Projectie: (EPSG: 28992)/Nederland RD New

PDF vereisten:

Bij voorkeur Geo-PDF bestand, minimaal layered PDF bestand.
Schaal 1:200

Vereiste met betrekking tot het Groen

Op aanvulling op bovenstaande en de NCLS codering dient er een groenplan/laag aanwezig te zijn, waarin duidelijk het gebruikte soort beplanting / boom (Latijnse naam) en de locatie te herleiden zijn. Ook solitaire heesters dienen als punt element te worden opgenomen.

Algemene legenda/stempel vereisten in CAD en PDF:

1. Datum
2. Projectnaam
3. Versienummer/volnummer
4. Naam van tekenaar
5. Schaalbalk
6. Symbolen verklaring

Naast dit dient de revisietekening BGT Proof te zijn en zoals hierboven is aangegeven te voldoen aan de NCLS codering Gemeente Lansingerland. Bij 2.1. en 2.2. gaan wij hier dieper op in.

2.1 BGT

De Basisregistratie Grootschalige Topografie (BGT) is een digitale kaart van Nederland waarop gebouwen, wegen, waterlopen, terreinen en spoorlijnen eenduidig zijn vastgelegd. De kaart is op 20 centimeter nauwkeurig en bevat veel details, zoals je die in de werkelijkheid ook ziet. Denk aan bomen, wegen, gebouwen, kortom: de inrichting van de fysieke omgeving.

2.1.1 Wat staat er in de BGT?

De Basisregistratie Grootschalige Topografie (BGT) is een gedetailleerde digitale basiskaart van heel Nederland. De volgende objecten uit de openbare ruimte zijn erop vastgelegd:

- gebouwen: van woonhuizen, kantoren, scholen tot kerken en kastelen
- wegen: van autosnelwegen en provinciale verbindingswegen tot fiets- en wandelpaden
- water: van rivieren, meren en kanalen tot sloten en beken
- groen: van bos, akkerland en gras tot parken en plantsoenen
- spoorlijnen: het hele spoorwegnetwerk van ProRail
- kunstwerken: van bruggen en tunnels tot viaducten

De BGT is een grootschalige kaart: hij heeft een schaal van 1:500 tot 1:5000. Dat betekent dat de werkelijkheid er heel gedetailleerd op staat. Tot op 20 cm nauwkeurig.

Nederlandse overheden (ministeries, provincies, gemeenten en andere overheidsdiensten) zijn verplicht om de BGT te gebruiken in alle werkprocessen die een kaart als ondergrond vereisen. Zij gebruiken de BGT bijvoorbeeld voor:

- het inplannen van groenbeheer
- het in beeld brengen van de bevolkingssamenstelling
- het presenteren van plannen voor stadsvernieuwing
- het plannen van evacuatieroutes

2.1.2 Wie beheert de BGT?

De BGT bestaat uit een groot aantal digitale gebiedskaarten, die allemaal netjes aan elkaar passen. De volgende overheden zijn verantwoordelijk voor het bijhouden van de informatie over hun eigen grondgebied:

- 388 gemeenten
- 12 provincies
- 22 waterschappen
- het ministerie van Landbouw, Natuur en Voedselkwaliteit
- het ministerie van Defensie
- Rijkswaterstaat
- ProRail

Dit zijn de bronhouders van de BGT.

De bronhouders leveren de informatie over hun gebied aan bij het Kadaster. Dat doen ze volgens gestandaardiseerde afspraken, zodat iedereen met dezelfde definities werkt. De opbouw van deze definities zijn te vinden in de bijlage genaamd meetinstructies en dienen allemaal ingemeten te worden. Het Kadaster beheert het totale gegevensbestand in één landelijk systeem. Van daaruit zijn de gegevens beschikbaar voor gebruikers, via de website van PDOK. Dit alles gebeurt in opdracht en onder toezicht van het ministerie van Infrastructuur en Milieu.

Inwinning eisen of verdere informatie kunnen bij de BGT medewerker opgevraagd worden.

2.2 NCLS Codering

De “Nederlandse CAD Standaard” (NLCS) is een standaard voor het maken en overdragen van 2D CAD tekeningen in de GWW-sector. Een belangrijk uitgangspunt van NLCS is dat de as-built tekening moet kunnen worden hergebruikt voor latere reconstructie- en onderhoudswerkzaamheden.

De NLCS bevat afspraken voor: Metadata, Basis Digitaal Teken, Uiterlijk van de tekening en Ordening/Codering van objecten. Het meest omvangrijk van deze afspraken is de Ordening/Codering van objecten, welke vastgelegd is in de NLCS lagen.

Een belangrijk uitgangspunt voor de NLCS is ‘objectgericht tekenen’. De informatie die in een tekening is opgenomen, wordt gekoppeld aan de ‘objecten’ die in GWW projecten een rol spelen. In de NLCS wordt voor elk object een afzonderlijke laag toegepast. Door de informatie te scheiden via een structuur van NLCS lagen wordt hergebruik van de informatie mogelijk zonder gegevens opnieuw te moeten invoeren. Denk bijvoorbeeld aan het ‘automatisch’ bepalen van hoeveelheden uit een tekening.

Meer informatie: www.infracad.nl/nlcs-structuur

2.2.1 Opbouw NCLS lagen

De NLCS lagen in een tekening zijn opgebouwd uit deelcodes, afkomstig uit verschillende, gestandaardiseerde tabellen in een vaste volgorde. NLCS lagen zijn opgebouwd uit 3 delen:

1. Ordening
2. Object
3. Tekeneigenschappen

Dat ziet er als volgt uit:

STATUS - DISCIPLINE - HOOFDGROUP -	ORDENING
OBJECT_ [SUBOBJECT 01]_ [SUBOBJECT 02]_ [SUBOBJECT 03]_ [SUBOBJECT 04]_ [SUBOBJECT 05] - [BEWERKING] -	OBJECTEN
ELEMENT- [SCHAAL]	TEKENEIGENSCHAPPEN

2.2.2 NCLS codering Lansingerland

De ordeningslagen zoals hierboven is aangegeven komen overeen met BGT. NCLS is gericht op de objectenlagen. In de bijlage is de NCLS Codering zoals gemeente Lansingerland hem hanteert terug te vinden. Revisietekeningen dienen in deze lagen structuur te zijn opgemaakt.

3 Algemeen kader overdracht gegevens

3.1 Digitale mappenstructuur

Bij het aanleveren van een digitale revisiedossier, moet dit in een helder en herleidbare digitale mappenstructuur te zijn aangeleverd. De data-medewerker, maar ook de vakspecialist moet in één oogopslag zijn benodigde gegevens moeten kunnen vinden. Daarom schrijven we een standaard mappenstructuur voor en ziet er als volgt uit:

- 1) Algemeen (voor algemene Informatie, bijvoorbeeld eigendomsgrenzen/beheergrenzen)
- 2) Groen
 - (a) Revisie tekening groen / groenplan
 - (b) Bomen
 - (c) Overig groen
 - (d) Afspraken derden
- 3) Spelen
 - (a) Revisie tekening Speeplek en locatie toestel.
 - (b) Data speeltoestel
 - (c) Data valondergrond
 - (d) Logboeken
 - (e) inspectieformulieren
- 4) Afvalwater
- 5) Water
- 6) Afval en Schoon
- 7) Openbare verlichting
- 8) Kunstwerken
- 9) Straatmeubilair
- 10) Verharding
- 11) Kabels en leidingen
- 12) Verkeer

3.2 Beheerkaart

De beheerkaart

4 Kaders overdracht gegevens per vakgroep

Naast de revisietekeningen hebben vakgroepen los van elkaar behoefte aan extra data en certificeringen nodig om het beheer en onderhoud goed te kunnen borgen in het databeheersysteem, in de beheerplannen en de onderhoudscontracten. Per vakgebied wordt in dit hoofdstuk aangegeven welke informatie/documenten of inspecties er aangeleverd dienen te worden.

4.1 Groen

Naast de revisietekening is er behoefte aan een gedegen groenplan, waarin soortnamen (wetenschappelijk en Nederlandse naam) van de beplanting zijn verwerkt of verwijzen naar het juiste plantvak. Zoals ook is aangegeven bij hoofdstuk 2. Deze extra gegevens zijn nodig om de pasporten in het beheersysteem goed en correct te kunnen vullen. Dit geldt dus met namen bij heesters, solitaire heesters, hagen, vaste planten, bloembollen(mengsel), bosplantsoen, eco-plantsoen en bomen.

Daarnaast dient men aan te kunnen tonen dat er controle heeft plaats gevonden op van de indringingsweerstand voorafgaand aan plaatsing. Verder dient alle plantmateriaal aantoonbaar te voldoen

aan CROW 51.06.07 Plantmateriaal en de levering volgens kwaliteitsvermelding op de Plantenlijst
Lansingerland is gebeurt.

4.1.1 Bomen

Voor bomen hebben we extra informatie nodig, om de pasporten goed te kunnen vullen en het juiste beheer te kunnen toepassen. Bomen zijn dan ook de belangrijkste assets in het groen. Onderstaand een tabel geeft weer welke extra informatie aangeleverd dient te worden en welke vaste waarden (uitklapvelden) men moet gebruiken. De boomcode moet hierbij wel herleidbaar zijn naar de locatie op de revisietekening. (indien gewenst, is onderstaand Excel bestand aan leverbaar)

[illegible]

indien nodig zelf nieuwe regels tussenvoegen en de formules in cellen met keuzelijsten doorkopieren

4.1.2 Overige afspraken Groen

Mochten er bij de uitvoering/realisatie afspraken zijn gemaakt in relatie van het beheer en onderhoud die afwijken ten opzichten van de huidige gebruikte methodes of ten opzichten van de DIOR ontvangen wij die graag schriftelijk en vastgelegd incl. betreffende locatie en met betreffende stakeholder.

4.2 spelen

Speelvoorzieningen moeten voldoen aan de warenwetbesluit Attractie en speeltoestellen. Dit houdt in dat speelvoorzieningen een veiligheidscertificaat heeft en dat hij via een opleverinspectie ook juist geïnstalleerd is met daarbij juiste valondergrond en valvrijruimte. Deze certificaten moeten worden overgedragen aan de beheerder van de gemeente. De speeltoestellen dienen dus aantoonbaar te voldoen aan deze onderstaande opsomming:

1. Productcertificaat, waarop herleidbaar is dat deze aan Nederlandse normen (EN 1176) voldoet. Het product heeft ook zijn eigen unieke nummer.
2. Speeltoestellen dien veilig te zijn geïnstalleerd en tevens te voldoen aan de nationale of plaatselijke bouw- en veiligheidsvoorschriften.
3. Speeltoestellen behoren te worden geïnstalleerd overeenkomstig de instructies van de fabrikant.
4. Bij de voltooiing van een speelplaats behoort een opleverinspectie te worden uitgevoerd door een persoon die over de vereiste vakbekwaamheid beschikt om naleving van de relevante delen van EN 1176 te beoordelen.
5. Voor beheer en onderhoud behoort een logboek of computerregistratie waarin de inspecties zijn verwerkt te worden overhandigd.

Bij natuurlijk spelen en/of speelaanleidingen en portvoorzieningen zijn certificeringen niet altijd nodig. Dit moet dan duidelijk worden aangegeven.

Via de certificaten en opleverinspectie dienen de volgende rood omlijnde paspoort gegevens van het gemeentelijk beheersysteem te kunnen worden ingevuld.

Eigenaar	Vaste keuzelijst	Speelpleknaam	Vaste keuzelijst
Beheerder	Vaste keuzelijst	Toestelnummer	Tekst
Kern	Vaste keuzelijst	Toestelnaam	Tekst
Wijk	Vaste keuzelijst	Plaatsingsjaar	Vaste keuzelijst
Buurt	Vaste keuzelijst	Leeftijdsgroep	Vink keuzelijst
Straat	Vaste keuzelijst	Deelsegmenten	Tekst
Contract groen	Vaste keuzelijst	Valhoogte (norm)	Tekst
Contract 2	Vaste keuzelijst	Valhoogte (gemeten)	Tekst
Beheergroep	Vaste keuzelijst	Obstakelvrije ruimte	Tekst
Beheervorm	Vaste keuzelijst	Oud ID	Tekst
Beheertype	Vaste keuzelijst	Leverancier	Tekst
Beheersoort	Vaste keuzelijst	Serienummer, Modelnaam	Tekst
		Typenummer	Tekst
Veiligheid	Informatie label	Bouwjaar	Vaste keuzelijst
Omgevingsrisicoklasse	Vaste keuzelijst	Materiaal	Tekst
Inspectietype-frequentie	Vaste keuzelijst	Certificaatnummer	Tekst
Inspectiedatum	Datum	Certificaatdocument	Link
Toekomstvisie	Vaste keuzelijst	AKI	Tekst
Speelbeleid	Informatie label	Productblad	Link
Vervangingskosten	Tekst	Installatie handleiding	Link
Beheerplan levensduur	Tekst	Onderhoudsvoorschriften	Link
Beheerplan vervangjaar	Tekst	Foto	Geen afbeelding

4.3 Wegen en verkeer

De gemeente Lansingerland registreert alle verhardingen in de openbare ruimte in Geovisia en SAM. Dit betekent dat de informatie van de objecten gekoppeld zit als attribuut. De objecten en domeinwaarden zijn door gemeente Lansingerland vastgesteld.

De aangeleverde revisie bevat een weergave van deze objecten met gekoppelde attributen.

As Built tekeningen met:

De maaiveldhoogtes ingemeten ten opzichte van NAP binnen de 30 dagen na realisatie van:

- Verhardingen
- Erfgrenzen

- Kolken
- Putluiken
- Dwarsprofielen met opbouw van aanleg

Toegepaste materialen:

- Certificaten
- Garantiebewijzen
- Indien van toepassing, toegepaste asfaltmengsels

Exacte opleverdatum, dit ivm de wettelijke 5 jarige garantie op verborgen gebreken.

4.4 *Bebording en straatmeubilair*

4.5 *Openbare verlichting*

Alle installaties zijn pas overgedragen als de installatie en het opleverdossier met alle documenten is opgeleverd en goedgekeurd door de installatieverantwoordelijke en de beheerder. De installatie is opgeleverd als deze bij de oplevering is goedgekeurd door de installatieverantwoordelijke/beheerder.

De opdrachtnemer moet bij de oplevering van het opleverdossier en bij oplevering en/of in gebruikname van de installatie verifiëren dat de door de ON gemaakte documenten van het opleverdossier voldoen aan de eisen van de gemeente Lansingerland. Hiervan moet de opdrachtnemer een verificatierapport aanleveren. Dit allemaal conform programma van eisen openbare verlichting (bijlage 3 van de DIOR)

Vermeld in TR LSL (inclusief CAD bestanden en schema's in bewerkbare bestanden).		
blad-nummer	Code Bladsoort	Voorkeursformaten en bestandstypen
0	Voorblad	A3 - Geen
1	Tekeningenlijst/ Inhoudsopgave	A3 - Excel
2	Verklaring opbouw coderingen/symbolen	A3 - AutoCAD of MicroStation
3	Grondschem (1-lijns)	A3 - AutoCAD of MicroStation
4	Stroomkringschema (meerlijns)	A3 - AutoCAD of MicroStation
5	Blok-/leidingschema's	A3 - AutoCAD of MicroStation

6	Configuratieschema/ kabelplan netwerk- /communicatiesysteem	A3 - AutoCAD of MicroStation
7	Klemmenstrook- of Aansluitschema	A3 - AutoCAD of MicroStation
8	Indelingstekening kasten	A3 - AutoCAD of MicroStation
9	Materiaallijst kasten/ installatie	A3 - Excel
10	Kabelnummerlijst	A3 - Excel
11	Kabelloop-/installatietekening	A1/A0 - AutoCAD of MicroStation
12	Overzichts-/installatietekening	A1/A0 - AutoCAD of MicroStation
Toevoegingen bij ontwerp dossier:		
13	Uitgangspunten- en ontwerpnotitie	
14	Lichtberekening per straat/plein	A4 - Geen
15	Functie/tijdvolgordediagram c.q. processchema	A3 - Geen
16	riool- en capaciteitsberekeningen incl. uitgangspunten (Hydraulisch ontwerp)	A3 - Geen
17	Pompberekening/-curve	A3 - Geen
18	Overzicht van instellingen	A3 - Geen
19	Kabelberekening per groep	A4 - Geen
20	Boorplannen en -tekeningen	A3 - PDF
Toevoegingen bij opleverdossier:		
21	Oplever- en overdrachtsnotitie	A4 - Word of PDF
22	Onderhouds- en bedieningsvoorschriften, bedrijfsschema's en projectomschrijving	A4 - Word of PDF
23	Conformiteitsverklaringen, garantiebewijzen en Certificaten	A4 - PDF
24	Meetrapport Aardpen	A4 - PDF
25	Keuringsrapportages	A4 - PDF
26	Functionele testen	A4 - PDF
27	Storingsrapporten en -analyse	A4 - PDF
28	Shape-files GEOVISIA	SHP-files
29	Documentatie en productinformatie	A4 - PDF

Dit blad dient ter controle van de volledigheid van het opleverdossier. Graag opleverdossier aanleveren in mapjes conform de hierboven genoemde mappenstructuur

Opdrachtnemer dient altijd te werken conform Programma van Eisen V2.0 documentnummer T1902375

4.6 Civiele kunstwerken

De gemeente Lansingerland registreert alle verhardingen in de openbare ruimte in Geovisia en SAM. Dit betekent dat de informatie van de objecten gekoppeld zit als attribuut. De objecten en domeinwaarden zijn door gemeente Lansingerland vastgesteld.

De aangeleverde revisie bevat een weergave van deze objecten met gekoppelde attributen.

1. Aanlegtekeningen
2. Revisietekeningen
3. Vergunningen
4. Statische berekening
5. Onderzoeken en rapportages
6. Garantieverklaringen en certificaten
7. Maaiveldhoogtes ingemeten ten opzichte van NAP
8. De gegevens worden aangeleverd in GML, SHP, DWG of DGN formaat.

Exacte opleverdatum, dit ivm de wettelijke 5 jarige garantie op verborgen gebreken.

4.7 Riolering

De gemeente Lansingerland registreert alle rioleringsbeheerobjecten in de openbare ruimte in Geovisia en SAM. Dit betekent dat de informatie van de objecten gekoppeld zit als attribuut. De objecten en domeinwaarden zijn door gemeente Lansingerland vastgesteld. De aangeleverde revisie bevat een weergave van deze objecten met gekoppelde attributen. De liggingsgegevens zijn ingemeten binnen de 30 dagen na realisatie. De gegevens worden aangeleverd in GML, SHP of DGN formaat.

Voorwaarden aan beheeroverdracht van de riolering, gemalen en persleidingen:

Tracé en hoogteligging van de leidingen inmeten volgens de WION en het beheer. Dit geldt ook voor huisaansluitingen en drainage tot aan de gevel. Inmeten nieuwe situatie x,y,z ten opzichte van N.A.P. van straathoogtes, rioolputdeksels, bob- leidingen en ontstoppingsstukken.

Verder moeten er video-inspecties worden overhandigd, die onderdeel uit gaan maken van de definitieve goedkeuring overdracht.

4.8 Oppervlakte Water

4.9 Kabels en leidingen

Alle ontwikkelingen in de ondergrondse infrastructuur van de openbare ruimte van de gemeente worden vastgelegd in een revisietekening, toegewezen aan een beheerder en aangemeld bij het kadaster.

4.10 Verkeer

4.11 Afval en Schoon

4.12 Honden

5 Bijlage

Bijlage 1 Meetinstructies BGT

Bijlage 2 NCLS codering gemeente Lansingerland